

Årsredovisning

2020-07-01 – 2021-06-30

RB BRF Anders Salt
Org nr: 785000-0089



Dagordning ordinarie föreningsstämma

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som har att jämte stämмоordförande ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman ska utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Noter.....	11

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Anders Salt för
härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2020-07-01 till 2021-06-30

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Föreningen uppdaterade sina stadgar hos Bolagsverket 2019-02-20.

Föreningen har sitt säte i Gävle kommun.

Årets resultat är bättre än föregående år främst då inget större underhåll skett detta verksamhetsår.

Driftskostnader exkl underhåll blev högre detta år än förra året pga allmänt ökade så som kostnader för vatten, sophämtning, snö och halkbekämpning mm.

Föreningen har antagit budget för nästkommande verksamhetsår för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 248 % till 438 %

I resultatet ingår avskrivningar med 156 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 431 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Söder 49:5 i Gävle Kommun. På fastigheterna finns 2 byggnader med 36 lägenheter, byggnaderna är uppförda 1954. Fastighetens adress är Sofiaplan 22, 24 och S. Stapeltorgsgatan 22 A-B i Gävle.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Folksam. I försäkringen ingår Ansvarsförsäkring för styrelsen. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 rok	2 rok	3 rok	4 rok	5 rok	Summa
9	17	6	3	1	36

Dessutom tillkommer

Lokaler	Garage	P-platser
2	8	13

MS

Total tomtarea	2 182 m ²
Bostäder bostadsrätt	2 133 m ²
Total bostadsarea	2 133 m ²
Garagelokaler	138 m ²
Lokaler hyresrätt	230 m ²
Total lokalarea	368 m ²

Av den totala lokalarean utgör uthyrningsbar yta 230 m²

Årets taxeringsvärde	23 826 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	23 826 000 kr

Föreningens väsentliga lokalavtal

Verksamhet	Yta m ²
Isakshady AB	210

Intäkter från lokalhyror utgör ca 10,29 % av föreningens nettoomsättning.

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 66 tkr och planerat underhåll för 35 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden.

För de närmaste 10 åren uppgår föreningens underhållskostnader till 2 980 tkr. Det motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 298 tkr (126 kr/m²).

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 344 tkr (147 kr/m²). ms

Hos föreningen ligger reservationen i nivå med den genomsnittliga kostnaden.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll		
Beskrivning	År	Kommentar
Fasadrenovering	1990-1991	
Fjärrvärmeanslutning	1992-1993	
Renovering av kall- och varmvattenledningar	1998-1999	
Stamrenovering	2007-2008	
Fönsterrenovering	2009-2010	
Balkongrenovering	2008-2009	
Säkerhetsdörrar	2014-2015	
Putsning och målning av grund	2016-2017	
Fönsterbyte	2020	

Årets utförda underhåll	
Beskrivning	Belopp
Målningsarbeten lokal	35 438

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse		
Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Jan Danielsson	Ordförande	2021
Mikael Wall	Vice ordförande	2022
Ulrik Sunnvis	Sekreterare	2021
Tobias Lindkvist	Ledamot	2022
Ida Fröjdfeldt	Ledamot Riksbyggen	
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Lisen Lundqvist	Suppleant	2022
Sara Eriksson	Suppleant	2022
Tony Holmberg	Suppleant	2021
Marit Jemt	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer		
Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Grant Thornton Sweden AB	Auktoriserad revisor	

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Jan Danielsson	
Tony Holmberg	

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

hs

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Mot bakgrund av utthrottet av det nya coronaviruset och Covid-19 följer föreningen händelseutvecklingen noga och vidtar åtgärder för att minimera eller eliminera påverkan på föreningens verksamhet. Föreningen har till dags dato inte märkt av någon betydande påverkan på verksamheten på grund av coronaviruset.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 49 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 7 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 7 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 49 personer.

Föreningen lindrade årsavgiften senast 2021-01-01 då den höjdes med 3 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 2,5 % från och med 2022-01-01.

Årsavgiften för 2020 uppgick i genomsnitt till 603 kr/m²/år.

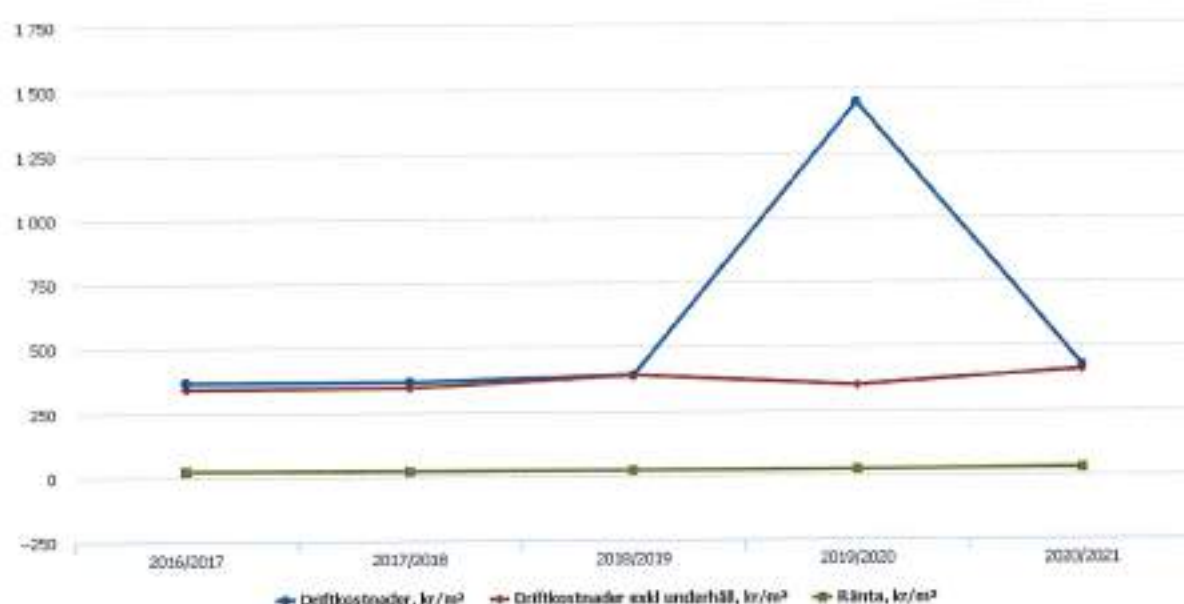
Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 7 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 9 st.)

hs

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga bostadsrätter placerade.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Nettoomsättning	1 566	1 468	1 399	1 367	1 345
Resultat efter finansiella poster	275	-2 162	145	115	96
Resultat exklusive avskrivningar	431	-2 000	306	280	263
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	87	-2 409	73	47	30
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	146	173	99	109	99
Balansomslutning	3 651	3 551	4 024	3 811	3 818
Soliditet %	-38	-46	13	7	7
Likviditet %	438	248	420	460	295
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	603	563	538	528	514
Driftkostnader, kr/m ²	421	1 448	388	365	367
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	406	348	388	343	340
Ränta, kr/m ²	25	21	19	19	23
Underhållsfond, kr/m ²	304	175	276	176	0
Lån, kr/m ²	2 002	2 033	1 366	1 383	1 399
Skuldkvot %	2,79	2,75	2,12	2,28	2,37



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

hs

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet			Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	65 600	68 630	409 000	-24 572	-2 161 683
Disposition enl. årsstämmobeslut				-2 161 683	2 161 683
Reservering underhållsfond			344 000	-344 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			-35 438	35 438	
Årets resultat					275 415
Vid årets slut	65 600	68 630	717 562	-2 494 817	275 415

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-2 186 255
Årets resultat	275 415
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-344 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	35 438
Summa	-2 219 402

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr **- 2 219 402**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

ns

Resultaträkning

Belopp i kr		2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	1 566 263	1 467 537
Övriga rörelseintäkter	Not 3	132 214	265 634
Summa rörelseintäkter		1 698 477	1 733 171
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-995 100	-3 393 046
Övriga externa kostnader	Not 5	-157 071	-201 699
Personalkostnader	Not 6	-59 012	-63 562
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-155 590	-161 298
Summa rörelsekostnader		-1 366 774	-3 819 605
Rörelseresultat		331 703	-2 086 434
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	1 728	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	2 058	2 399
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-60 074	-77 648
Summa finansiella poster		-56 288	-75 248
Resultat efter finansiella poster		275 415	-2 161 683
Årets resultat		275 415	-2 161 683

ns

Balansräkning

Belopp i kr		2021-06-30	2020-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	2 206 699	2 362 289
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		2 206 699	2 362 289
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 13	18 000	18 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		18 000	18 000
Summa anläggningstillgångar		2 224 699	2 380 289
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 14	-18	188
Övriga fordringar	Not 15	6 669	12 018
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	89 518	94 138
Summa kortfristiga fordringar		96 169	106 344
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 17	1 330 187	1 064 697
Summa kassa och bank		1 330 187	1 064 697
Summa omsättningstillgångar		1 426 356	1 171 041
Summa tillgångar		3 651 055	3 551 330



Balansräkning

Belopp i kr		2021-06-30	2020-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		125 985	125 985
Fond för yttre underhåll		717 562	409 000
Summa bundet eget kapital		843 547	534 985
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-2 494 817	-24 572
Årets resultat		275 415	-2 161 683
Summa fritt eget kapital		-2 219 402	-2 186 255
Summa eget kapital		-1 375 854	-1 651 270
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	4 701 167	4 730 619
Summa långfristiga skulder		4 701 167	4 730 619
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	29 452	32 688
Leverantörsskulder	Not 19	73 285	185 057
Skatteskulder	Not 20	4 373	7 249
Övriga skulder	Not 21	28 027	20
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 22	190 605	246 966
Summa kortfristiga skulder		325 742	471 980
Summa eget kapital och skulder		3 651 055	3 551 330

hs

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviserar i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Räkna och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	35
Tillkommande utgifter	Linjär	10, 20, 25 och 40
Markanläggningar	Linjär	10
Inventarier	Linjär	5

Märk är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Årsavgifter, bostäder	1 285 854	1 200 453
Hyror, lokaler	161 146	140 584
Hyror, garage	26 580	26 572
Hyror, p-platser	24 800	24 800
Elavgifter	62 639	70 340
Debiterad fastighetsskatt	5 244	4 788
Summa nettoomsättning	1 566 263	1 467 537

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Kabel-tv-avgifter	108 168	108 440
Övriga ersättningar	10 908	14 920
Fakturerade kostnader	1 080	1 620
Övriga rörelseintäkter	12 058	140 654
Summa övriga rörelseintäkter	132 214	265 634

Not 4 Driftskostnader

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Underhåll	-35 438	-2 577 489
Reparationer	-65 876	-56 475
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-60 784	-59 704
Försäkringspremier	-58 919	-53 336
Kabel- och digital-TV	-112 967	-94 505
Återbäring från Riksbyggen	1 800	0
Serviceavtal	-29 469	0
Obligatoriska besiktningar	-5 938	0
Snö- och halkbekämpning	-53 143	-24 601
Förbrukningsinventarier	-3 883	-3 233
Fordons- och maskinkostnader	0	-2 426
Vatten	-103 160	-88 458
Fastighetsel	-97 543	-111 740
Uppvärmning	-268 127	-263 814
Sophantering och återvinning	-57 451	-49 562
Förvaltningsarvode drift	-44 202	-7 702
Summa driftskostnader	-995 100	-3 393 046

hs

Not 5 Övriga externa kostnader

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Förvaltningsarvode administration	-113 711	-162 149
Arvode, yrkesrevisorer	-19 418	0
Övriga förvaltningskostnader	-5 457	-6 607
Kreditupplysningar	-1 601	-2 475
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-12 587	-16 119
Kontorsmateriel	0	-849
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-48	0
Medlems- och föreningsavgifter	-2 700	-3 200
Bankkostnader	-1 550	-1 550
Övriga externa kostnader	0	-8 750
Summa övriga externa kostnader	-157 071	-201 699

Not 6 Personalkostnader

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Styrelsearvoden	-50 500	-48 300
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	0	-3 000
Sociala kostnader	-8 512	-12 262
Summa personalkostnader	-59 012	-63 562

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Avskrivning Markanläggningar	-21 664	-27 372
Avskrivningar tillkommande utgifter	-133 926	-133 926
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-155 590	-161 298

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	1 728	0
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	1 728	0

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Ränteintäkter från likviditetsplacering	1 597	2 019
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	461	381
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2 058	2 399

hs

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Räntekostnader för fastighetslån	-60 074	-49 133
Övriga finansiella kostnader	0	-28 515
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-60 074	-77 648

Not 11 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2021-06-30	2020-06-30
Vid årets början		
Byggnader	1 350 801	1 350 801
Mark	181 646	181 646
Tillkommande utgifter	4 780 768	4 780 768
Markanläggning	273 730	273 730
	6 586 945	6 586 945
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	6 586 945	6 586 945

Akkumulerade avskrivningar enligt plan
Vid årets början

Byggnader	-1 350 801	-1 350 801
Tillkommande utgifter	-2 625 629	-2 491 703
Markanläggningar	-248 226	-220 854
	-4 224 656	-4 063 358

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	0	0
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-133 926	-133 926
Årets avskrivning markanläggningar	-21 664	-27 373
	-155 590	-161 299

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	-4 380 246	-4 224 657
--	-------------------	-------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut
Varav

Byggnader	0	0
Mark	181 646	181 646
Tillkommande utgifter	2 021 213	2 155 139
Markanläggningar	3 840	25 504

Taxeringsvärden

Bostäder	23 000 000	23 000 000
Lokaler	826 000	826 000

Totalt taxeringsvärde

	23 826 000	23 826 000
varav byggnader	16 830 000	16 830 000
varav mark	6 996 000	6 996 000

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2021-06-30	2020-06-30
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	78 137	78 137
	78 137	78 137
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	78 137	78 137
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-78 137	-78 137
	-78 137	-78 137
Årets avskrivningar		
Inventarier och verktyg	0	0
	0	0
Akkumulerade avskrivningar		
Inventarier och verktyg	-78 137	-78 137
	-78 137	-78 137
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-78 137	-78 137
Restvärde enligt plan vid årets slut	0	0
Varav		
Inventarier och verktyg	0	0

Not 13 Andra långfristiga fordringar

	2021-06-30	2020-06-30
Andra långfristiga fordringar	18 000	18 000
Summa andra långfristiga fordringar	18 000	18 000

Not 14 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2021-06-30	2020-06-30
Avgifts- och hyresfordringar	-18	188
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	-18	188

Not 15 Övriga fordringar

	2021-06-30	2020-06-30
Skattekonto	6 669	12 018
Summa övriga fordringar	6 669	12 018

ns

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-06-30	2020-06-30
Upplupna räntecintäkter	899	826
Förutbetalda försäkringspremier	33 424	30 628
Förutbetalt förvaltningsarvode	26 853	33 860
Förutbetald kabel-tv-avgift	28 343	28 075
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	750
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	89 518	94 138

Not 17 Kassa och bank

	2021-06-30	2020-06-30
Bankmedel	604 859	303 335
Transaktionskonto	725 327	761 361
Summa kassa och bank	1 330 187	1 064 697

Not 18 Övriga skulder till kreditinstitut

	2021-06-30	2020-06-30
Inteckningslån	4 730 619	4 763 307
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-29 452	-32 688
Långfristig skuld vid årets slut	4 701 167	4 730 619

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,40%	2021-07-30	303 447,00	0,00	3 236,00	300 211,00
STADSHYPOTEK	1,18%	2021-11-19	857 362,00	0,00	14 252,00	843 110,00
STADSHYPOTEK	1,33%	2022-03-01	508 587,00	0,00	5 544,00	503 043,00
STADSHYPOTEK	1,03%	2023-10-30	621 850,00	0,00	6 724,00	615 126,00
STADSHYPOTEK	0,60%	2024-01-30	269 061,00	0,00	2 932,00	266 129,00
STADSHYPOTEK	1,35%	2025-04-30	2 203 000,00	0,00	0,00	2 203 000,00
Summa			4 763 307,00	0,00	32 688,00	4 730 619,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 29 452 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren är ca 29 452 kr årligen

Enligt lånespecifikationen ovan finns tre lån med villkorsändringsdag under år 2021-2022 (Nästkommande räkenskapsår). Dessa ska normalt redovisas som kortfristiga skulder. Föreningen har emellertid valt att redovisa dessa lån som långfristiga, förutom den del som är planerad att amorteras under 2021-2022. Föreningen har inte fått några indikationer på att lånen inte kommer att omsättas/förlängas.

Om lånen skulle redovisas som kortfristiga skulder skulle det ge en felaktig bild av föreningens likviditet.

ns

Not 19 Leverantörsskulder

	2021-06-30	2020-06-30
Leverantörsskulder	73 285	185 057
Summa leverantörsskulder	73 285	185 057

Not 20 Skatteskulder

	2021-06-30	2020-06-30
Skatteskulder	4 373	7 249
Summa skatteskulder	4 373	7 249

Not 21 Övriga skulder

	2021-06-30	2020-06-30
Skuld för moms	-1 382	20
Skuld sociala avgifter och skatter	29 409	0
Summa övriga skulder	28 027	20

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-06-30	2020-06-30
Upplupna sociala avgifter	0	15 176
Upplupna räntekostnader	5 635	7 783
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	5 652	5 097
Upplupna elkostnader	8 223	8 251
Upplupna värmekostnader	8 511	8 596
Upplupna kostnader för renhållning	5 196	829
Upplupna styrelseavgifter	0	48 500
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8 602	7 073
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	1 725
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	148 763	144 136
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	190 605	246 966

Not Ställda säkerheter

	2021-06-30	2020-06-30
Fastighetsintekning	4 772 800	4 772 080

Not Eventuallörpliktelse

Inga		



Styrelsens underskrifter

Gärle 2021-09-21

Ort och datum

Uleik Sunnvius

Uleik Sunnvius

Mikael Wall

Mikael Wall

Tobias Lindkvist

Tobias Lindkvist

Jan Danielsson

Jan Danielsson

Ida Fröjdfeldt

Ida Fröjdfeldt

Vår revisionsberättelse har lämnats 2021-10-18

Grant Thornton Sweden AB

Lise-Lotte Sjö

Lise-Lotte Sjö

Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i RB BRF Anders Salt
Org.nr. 785000-0089

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för RB BRF Anders Salt för räkenskapsåret 2020-07-01 – 2021-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan

förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga uteblivanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

MS

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för RB BRF Anders Salt för räkenskapsåret 2020-07-01 – 2021-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningssammansamlingen behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsetik i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsetik i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsetik i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Våra tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha

särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Gävlö den 18/10 2021

Grant Thornton Sweden AB



Lise-Lotte Sjöö

Auktoriserad revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bolagsföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förhållande kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sparar för varje månad försäkringen gäller om via premiebetalningarna slutar den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för. T.ex. ranta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska läpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig

förhållande avgift är hyra/avgift som vanligtvis betonas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för nio månader ännu räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t.ex. el, värme, råttor och murarningar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättnings tillgångar med dess kortfristiga skulder. Att omsättnings tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvaras av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag; underhållskostnader, driftkostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långfristiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet att det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs. att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinräkningar, som förenats som säkerhet för etållas lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillkott av medel för att användas till den löpande driften och de statgenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel förbund efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelar och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över en avslutad verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsföreningss inkomsterna är skattefria till den del de är hänförliga till hushållsten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

Gj. inköpspriser som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande det lägsta av ett indexbaserat takbelopp per lägenhet eller 0,50 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbaserat takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda eller byggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningen en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplån

Underhåll utövar enligt underhållsplånen bestäms som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplånen.

Underhållsplånen används för att räkna fram den årliga planmässiga reserveringen till underhållsleäder som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av eget kapital till föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentliggjorda regler för vilket

a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,

b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och

c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentliggjorda regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller

b) en tillförläpplig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RB BRF Anders Salt

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Anders Salt i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

