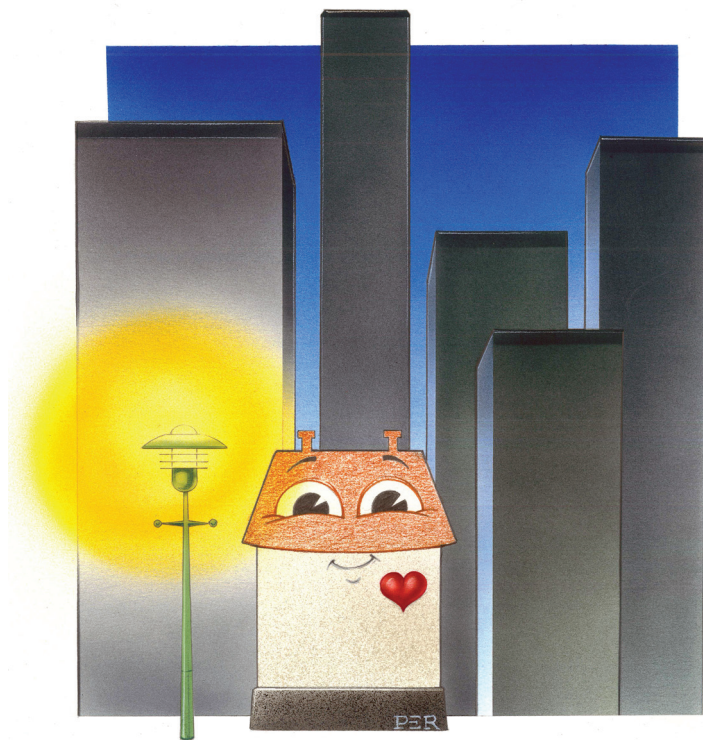




ÅRSREDOVISNING 2014

Brf. Torget i Fjälkinge

CYMKO

www.cymko.se

Förklaringar från A-O

Anläggningstillgångar

Sådana tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

Ansvarsförbindelser

Åtaganden för föreningen, som i balansräkningen ej finns med bland skulderna. Borgensförbindelser är ett exempel på ett sådant åtagande.

Avskrivning byggnader

Fördelning på flera år av anskaffningsvärdet på en anläggningstillgång så att detta i sin helhet inte belastar ett enda års resultat. Avskrivningstiden baseras på anläggningstillgångens livslängd och nyttjande. Avskrivning kan ske efter annuitets-metoden eller som rak avskrivning.

Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den totala avskrivningen som gjorts sedan föreningen bildades.

Bränsletillägg

Om uppvärmningen inte ingår i årsavgiften, är detta en separat avgift som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Tillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Fond för inre underhåll

I de fall styrelsen inte beslutat annat skall årliga avsättningar göras till bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder. Dessa medel disponeras av bostadsrättshavarna för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet.

Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad.

Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavarens fondbelopp lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar ska årliga avsättningar göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för större yttre reparations- och underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (underhållsplan bör finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel påverkar storleken på det belopp som avsätts. Den årliga avsättningen påverkar resultaträkningen som en kostnad.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen i regel måste betala inom ett år.

Likviditet

Med likviditet menas föreningens betalningsberedskap alltså förmågan att betala sina skulder i rätt tid. God eller dålig likviditet bedöms genom förhållandet mellan omsättningstillgångar och kortfristiga skulder. Om omsättningstillgångarna motsvara eller är större än de kortfristiga skulderna anses likviditeten god.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen ska betala först efter ett eller flera år.

Omsättningstillgångar

Omsättningstillgångar är likvida medel och tillgångar som mycket snabbt kan omvandlas till kontanter.

Räntebidrag

Ett statligt bidrag som minskar föreningens räntekostnader på lån på exempelvis ombyggnader.

Soliditet

Betyder långsiktig betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital inkl. föreningens rep.fond i förhållande till skulderna.

Specialutlåning

Konto för likvida medel som ger högre ränta än kassakontot tack vare att utlåning kan ske på längre sikt.

Ställda panter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Årsavgift

Föreningens viktigaste och största inkomstkälla. Årsavgiften är medlemmarnas årliga tillskott av medel som används till de löpande kostnaderna och stadgeenliga avsättningarna.

Månadsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter och erläggs månadsvis i förskott.

Årsredovisning för

Bostadsrättsföreningen Torget i Fjälkinge

716406-1462

Räkenskapsåret
2014-01-01 - 2014-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser	6
Tilläggsupplysningar	7
Upplysningar till resultaträkning	7-9
Upplysningar till balansräkning	9-10
Underskrifter	10
Kassaflödesanalys (oreviderad bilaga)	1

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Torget i Fjälkinge, 716406-1462 får härmed avge årsredovisning för 2014, föreningens förvaltning för tiden 2014-01-01 -- 2014-12-31.

Verksamheten

Föreningens verksamhet

Föreningen bildades år 1979 och har till ändamål att förvalta fastigheten Kristianstad Fjälkinge 39:22. Föreningen beskattas som privatbostadsföretag.

Fastigheten

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Kommun
Kristianstad Fjälkinge 39:22	Kristianstad

Fastigheten består av 32 st lägenheter och 1 st lokaler.

Boyta	Lokalyta
2854 m2	48 m2

Taxeringsvärde			
Taxvärde byggnad	Bostadsdel	9 000 000	
Taxvärde mark	Bostadsdel	1 815 000	
Taxvärde byggnad	Lokaldel	432 000	
Taxvärde mark	Lokaldel	134 000	
		11 381 000	

Underhåll av	Senaste åtgärd	Utfört år	Planerad åtgärd	Beräknat år
Vattenstammar		1981	Byte	2041
Avloppsstammar		1981	Byte	2041
Dränering		1981	Byte	2021
Dagvattenledning	Rensning	2006		
Spillvattenledning	Rensning	2006		
El	Byte radiatorer	1981	Omdragning av ledningar	2021
		1999	Byte radiatorer	2019
Tak		2000	Byte takpapp	2018
Fönster		1981	Byte	2014
Fasad		1981	Omfogning	2016
		2005	Lockpanel målas	2017
Balkonger	Målning undersida	2008	Målning undersida	2025
	Ommålning fronter	2002	Ommålning fronter	2027
Ventilation				
Gård	Lekplats, rabatter, träd	2012	Gångplattor	2015

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Dina Försäkringar.

Styrelse och revisorer

Styrelse	Befattning
Claes Göran Dahlqvist	Ordförande
Karin Oredsson	Vice ordförande
Mari Björk	Sekreterare
Anita Svensson	Ledamot
Emilie Ståhl	Ledamot

Jonny Linderöth Vicevärd

Valberedning
Britten Jönsson Sammankallande
Carina Åkesson

Revisorer
Mari Albinsson Ernst & Young

Förvaltning

Cymko Förvaltning AB har biträtt styrelsen vid handhavandet av föreningens ekonomiska förvaltning.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Styrelsen har under året hållit 7 protokollförda sammanträden.
Ordinarie föreningsstämma hölls den 25 april 2014.

- Under 2014 har fönsterbyte skett i 107 och 109.
- Fönsterbalkar har satts in på 8 fönster samt har betonggolv/tak reparerats på 107 och 109.
- Upphandling av fönsterbyte i 103 och 105 har skett och bygglov har sökts för alla husen.
- Ventilationssystemet har bytts ut till ett värme- och tryckkänsligt system med lägre energiförbrukning.
- Trädet utanför 103B har ersatts med en blodbok samt har hagtornsträd planterats vid lekplatsen, där sandlådan förbättrats.
- Ett lån har amorterats ned till 750 000:- med rörlig ränta 1,95%.
- Det stora lånet (5 645 059:-) har i januari 2015 omförhandlats till rörlig ränta 1,5 %..
- Två städdagar har genomförts samt har dagvattenbrunnarna rensats.
- Stadgarna har justerats p g a lagändring om andrahands uthyrning.
- I november 2014 höll föreningen en extra stämma.

Medlemsinformation

Av föreningens 32 lägenheter har under året 4 st bytt ägare.
Övelåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar.

Flerårsöversikt

	2014	2013	2012	2011
Nettoomsättning	1 227	1 224	1 237	1 245
Resultat efter finansiella poster	-113	248	-50	247
Soliditet, %	28	27	24	24
Årsavgifter snitt/kvm (kr)	419	419	422	426
Lån/kvm (kr)	2 241	2 591	2 677	2 737
Nettoränta/kvm (kr)	109	119	120	108

Resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	-40 993
årets resultat	-112 986
Totalt	-153 979
disponeras för	
årets fondavsättning	-51 975
årets ianspråktagande av yttre fond	160 000
balanseras i ny räkning	-45 954

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2014-01-01- 2014-12-31</i>	<i>2013-01-01- 2013-12-31</i>
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	1	1 226 774	1 223 572
Övriga rörelseintäkter	2	16 724	21 291
Summa rörelseintäkter m.m.		1 243 498	1 244 863
Rörelsekostnader			
Fastighetskostnader	3,4,5	-654 559	-315 149
Övriga externa kostnader	6	-154 775	-105 238
Personalkostnader	7	-81 107	-81 091
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	8	-155 933	-155 933
Summa rörelsekostnader		-1 046 374	-657 411
Rörelseresultat		197 124	587 452
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		6 376	13 185
Räntekostnader och liknande resultatposter		-316 486	-352 400
Summa finansiella poster		-310 110	-339 215
Resultat efter finansiella poster		-112 986	248 237
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		-112 986	248 237
Skatter			
Årets resultat		-112 986	248 237

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2014-12-31</i>	<i>2013-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	8	9 277 183	9 433 116
Summa materiella anläggningstillgångar		9 277 183	9 433 116
Summa anläggningstillgångar		9 277 183	9 433 116
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		6 156	6 102
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		47 076	18 990
Summa kortfristiga fordringar		53 232	25 092
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		422 554	1 217 202
Summa kassa och bank		422 554	1 217 202
Summa omsättningstillgångar		475 786	1 242 294
SUMMA TILLGÅNGAR		9 752 969	10 675 410

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2014-12-31	2013-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	11		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Inbetalda insatser		313 200	313 200
Yttrö fond		2 575 840	2 523 865
Summa bundet eget kapital		2 889 040	2 837 065
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-40 993	-237 255
Årets resultat		-112 986	248 237
Summa fritt eget kapital		-153 979	10 982
Summa eget kapital		2 735 061	2 848 047
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	9,10	6 395 559	7 395 059
Summa långfristiga skulder		6 395 559	7 395 059
Kortfristiga skulder			
Avsättning till inre fond		204 430	285 515
Leverantörsskulder		257 742	40 646
Övriga skulder		16 318	16 370
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		143 859	89 773
Summa kortfristiga skulder		622 349	432 304
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		9 752 969	10 675 410

Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

Ställda säkerheter

Fastighetsinteckningar	10 730 000	10 730 000
Summa ställda säkerheter	10 730 000	10 730 000

Ansvarsförbindelser

Summa ansvarsförbindelser	Inga	Inga
---------------------------	------	------

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFAR 2009:1 Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar.

Årsredovisningen upprättas för första gången i enlighet med BFAR 2009:1 Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar, vilket kan innebära en bristande jämförbarhet mellan räkenskapsåret och det närmast föregående räkenskapsåret. Jämförelsetalen har inte räknats om.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med bokfört restvärde. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade livslängd.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar	ÅR
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	67
Fastighetsförbättringar (tidigare års fastighetsförbättringar har sammanlagts med byggnadens bokförda värde).	

Upplysningar till resultaträkning

Not 1 Årsavgifter

Årsavgifter och Hyresintäkter

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Årsavgifter	1 195 152	1 195 152
Hyresintäkter lokaler moms fria	0	21 600
Garage	91 380	92 040
Avsättning till inre fond	-59 758	-85 220
	1 226 774	1 223 572

Not 2 Övriga intäkter och debiterade avgifter

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Överlåtelseavgifter	2 222	3 100
Pantsättningsavgift	0	445
Övriga fakturerade kostnader	8 774	0
Övriga rörelseintäkter	5 728	7 746
Summa	16 724	11 291

Not 3 Fastighetsskötsel

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Fastighetsskötsel enligt avtal	18 630	0
Städning	1 294	0
Bevakningskostnader	10 336	9 736
Gångbanerenhållning/snöröjning	0	16 250
Summa	30 260	25 986

Not 4 Reparation och underhåll

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Rep. Va, sanitet	13 625	17 690
Rep. värme	23 439	0
Rep. Ventilation	187 940	0
Rep. El	4 394	1 062
Övriga trädgårdskostnader	22 383	34 130
Underhåll övrigt	76 186	9 521
Rep. av tvättutrustning	55 687	1 542
Rep. Tele/TV/KabelTV/bredband	6 510	3 131
Summa	390 164	67 076

Not 5 Övriga rörelsekostnader

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Elkostnad	53 046	51 763
Vatten och avlopp	59 176	53 935
Soptömning	35 890	32 707
Fastig. försäkringspremie	26 200	25 864
Kabel TV	21 718	19 713
Fastighetsskatt	38 105	38 105
Summa	234 135	222 087

Not 6 Externa rörelsekostnader

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Förbrukningsinv & förbrukning	0	40
Förbrukningsmaterial	26 451	13 857
Hyra för garage	50	0
Resekostnader	0	30
Kontorsmaterial och trycksaker	1 896	2 557
Styrelsekostnader	560	0
Förvaltningskostnader övrigt	21 195	16 690
Revisionsarvoden externa	14 375	15 125
Kostnad möten/stämma	6 832	10 512
Förvaltningskostnad	44 180	42 544
Konsultarvoden	28 140	0
Bankkostnader	5 305	3 882
Tidningar, tidskrifter	636	0
Försäkring och skatt för perso	468	0
Frakter och transporter (grupp	4 688	0
Summa	154 776	105 237

Not 7 Personalkostnader

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Löner och andra ersättningar:	24 000	24 000
Styrelsearvode	44 500	44 500
Bileresättning, skattefria	525	403
Sociala kostnader	12 082	12 188
Summa	81 107	81 091

Upplysningar till balansräkning

Not 8 Byggnader och mark

	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	10 395 520	10 395 520
-Nyanskaffningar		
	10 395 520	10 395 520
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-1 264 884	-1 108 951
-Årets avskrivning enligt plan	-155 933	-155 933
	-1 420 817	-1 264 884
Mark	302 480	302 480
Redovisat värde vid årets slut	9 277 183	9 433 116

Not 9 Inteckningslån

Bank	Räntesats	Villkorsändringsdag	2014-01-01- 2014-12-31	2013-01-01- 2013-12-31
Swedbank	1,943 %	rörlig	750 500	0
Swebank	4,863 %	2015-01-23	5 645 059	5 725 059
SBAB			0	1 670 000
			6 395 559	7 395 059

Not 10 Övriga skulder, lång- och kortfristiga

	2014-12-31	2013-12-31
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen	149 500	230 000
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	598 000	920 000
Förfallotidpunkt, senare än fem år från balansdagen	5 648 059	6 245 059
	6 395 559	7 395 059

Not 11 Eget kapital

	<i>Inbetalda insatser</i>	<i>Yttre fond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets Resultat</i>
Belopp vid Årets ingång	313 200	2 523 865	-237 255	248 237
Disposition enl årsstämmobeslut lanspråktagande av yttre fond Årets resultat		51 975	196 262	-248 237
				-112 986
Belopp vid årets slut	313 200	2 575 840	-40 993	-112 986

Underskrifter

Kristianstad den 8/4 2015


Claes Göran Dahlqvist

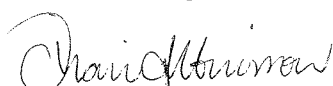

Karin Oredsson


Mari Björk


Anita Svensson


Emilie Ståhl

Vår revisionsberättelse har lämnats den 8/4 2015
Ernst & Young AB


Mari Albinsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Torget i Fjälkinge, org.nr 716406-1462

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Torget i Fjälkinge för år 2014.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Torget i Fjälkinge för år 2014.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorernas ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Kristianstad den 8 april 2015

Ernst & Young AB



Mari Albinsson
Auktoriserad revisor

ANSVAR

Fördelningen i listan nedan gäller för egendom som föreningen har försett lägenheten med. Bostadsrättshavaren svarar alltid för egna installationer och sådant som tidigare lägenhetsinnehavare låtit installera.

◆ = Brf's ansvar ○ = Brh's ansvar

BYGGDEL

VEMS ANSVAR? ANMÄRKNING

Väggar i lägenheten

Lägenhetsavskiljande och bärande vägg	◆	
Icke bärande vägg	○	
Ytskikt på vägg inklusive underliggande behandling som krävs för att anbringa ytskiktet	○	Insidan av avskiljande och bärande vägg, t.ex. tapet och puts, inkl. fuktisolerande skikt i våtrum

Golv

Ytskikt på golv inkl. underliggande behandling som krävs för att anbringa ytskiktet	○	T.ex. golvmatta, keramiska plattor. Bakomliggande fuktisolerande skikt, parkettgolv inkl. underliggande sand
---	---	--

Innertak i lägenheten

innertak inklusive underliggande behandling som krävs för anbringande av ytskiktet	○	T.ex. puts och stuckatur
--	---	--------------------------

Dörrar

Ytbehandling utsida ytterdörr	◆	Balkongdörr, se särskild rubrik
Ytterdörr inkl. ytbehandling insida, lister, foder, karm, lås inkl. nycklar, handtag, ringklocka m.m.	○	Vid byte av dörr ska gällande normer för ljud och brandklassning uppfyllas
Innerrdörr	○	

Fönster och fönsterdörr

Karm och båge	◆	
Yttre målning	◆	
Glas, spröjs, kitt	○	
Beslag, spanjolett, handtag, gångjärn, tätningslister m.m.	○	
Inre målning samt målning mellan bågarna	○	

VVS-artiklar m.m.

Avloppsledning med golvbrunn	◆	Föreningen ansvarar för rensning av avloppsledning, brh svarar för rensning av golvbrunn
------------------------------	---	--

Klämring	○	
Tvättställ, blandare, vattenlås, avstängningsventil, bottenventil och packning. Badkar, dusch-kabin och duschslang. WC-stol	○	
Tvättmaskin, torktumlare, torkskåp, tvättbänk	○	
Kall- och varmvattenledning inkl. armatur	○	Till de delar som är synliga i lägenheten och bara försörjer den egna lägenheten

Ventilation och värme

Ventilationskanaler samt köksfläkt och spiskåpa som utgör del av husets ventilation	◆	Om den tjänar fler än den egna lägenheten
Ventilationsdon	○	
Utluftsdon, springventil	○	
Vädringsfilter samt filter till köksfläkt och spiskåpa	○	
Vattenradiatorer, värmeledning, ventil, termostat	◆	Målning svarar bostadsrättshavaren för
Elektrisk golvvärme, handdukstork	○	Som bostadsrättshavaren har försett lägenheten med

BYGGDEL

VEMS ANSVAR? ANMÄRKNING

Köksutrustning

Diskmaskin, diskbänk, kyl och frys, spis och mikrovågsugn	○	
---	---	--

El-artiklar

Säkringsskåp och el-ledningar i lägenheten	○	Till de delar som är synliga i lägenheten och bara försörjer den egna lägenheten
--	---	--

Belysningsarmatur, eluttag, strömbrytare och jordfelsbrytare	○	
--	---	--

Byte av säkring	○	
-----------------	---	--

Förråd, gemensamma utrymmen m.m.

Gemensamma utrymmen	◆	
Förråd upplåtet med bostadsrätt och liknande utrymmen	○	Samma regler som för underhåll av lägenheten

Garage upplåtet med bostadsrätt	○	
---------------------------------	---	--

Mark, uteplats m.m.

Underhåll av mark som inte är upplåten med bostadsrätt	◆	
--	---	--

Underhåll av mark upplåten med bostadsrätt	○	Samma regler som för underhåll av lägenheten. Skall följa föreningens instruktioner om skötsel.
--	---	---

Snöskottning och renhållning	○	
------------------------------	---	--

Avrinning av dagvatten från takterrass	○	
--	---	--

Balkong och altan

Målning av balkongtak, sida och utsida av balkongfront	◆	
--	---	--

Ytbehandling av balkonggolv samt insidan av balkongfront	○	Utföres enligt föreningens instruktioner
--	---	--

Glas på inglasad balkong/altan	○	
--------------------------------	---	--

--	--	--

Övrigt

Braskamin, eldstad, öppen spis, kakelugn	○	
--	---	--

Rensning av rökgång för öppen spis m.m. som föreningen försett lägenheten med	◆	
---	---	--

Inredningssnickerier, socklar, foder och lister	○	
---	---	--

Kryddställ, badrumsskåp, klädhylla och annan fast inredning	○	
---	---	--

Torkställning i badrum	○	
------------------------	---	--

Invändig trappa i lägenheten	○	Även invändig steg till vind
------------------------------	---	------------------------------

Anordning för informationsöverföring	○	
--------------------------------------	---	--

Brandvarnare	○	
--------------	---	--

* Brf=bostadsrättsförening,
Brh=bostadsrättshavare

A gray silhouette of a city skyline is positioned at the bottom of the page, above the contact information. It consists of several stylized buildings of varying heights and shapes, including some with pointed roofs and others with flat tops. The silhouette is rendered in a solid gray color.

HUVUDKONTOR - MALMÖ

Masttorget 6, Box 8027, 200 41 MALMÖ
Förvaltning: 040-672 87 20 • Mäklarna: 040-19 20 40
Fax: 040-19 01 40

E-post: info@cymko.se